

2022

# SEPTIEMBRE



Gobierno de  
**Transformación  
y Resultados**



L	M	M	J	V	S	D
28	29	30	31	1 *Atención ciudadana y telefónica. *Elaboración de Informe de Indicadores de desempeño solicitado por la Dirección de Contraloría.	2	3
4 *Atención ciudadana y telefónica. *Elaboramos informe de Indicadores de desempeño. *Apoyamos a la Dirección de Participación Ciudadana con la entrega del Programa "Becas ITJ" 2023	5 *Atención ciudadana y telefónica. *Acudimos junto al presidente municipal a la localidad de Juanacatlan a hacer entrega de una silla de ruedas	6 *Atención ciudadana y telefónica. *Acudimos con los proveedores del programa "Es Hora de Emprender" para proceder a las compras de los apoyos.	7 *Atención ciudadana y telefónica. *En coordinación con Im-Mujer elaboramos convocatorias de varios programas para cumplir con las metas propuestas para los indicadores de desempeño.	8 *Atención ciudadana y telefónica. *En coordinación con Im-Mujer elaboramos convocatorias de varios programas para cumplir con las metas propuestas para los indicadores de desempeño.	9	10
11 * Atención ciudadana y telefónica. *Apoyamos al Departamento de Cultura en la conducción de la develación del Mural que se encuentra en los corredores de la Presidencia.	12 *Atención ciudadana y telefónica. *Captura de datos para el programa viviendas en transformación.	13 *Atención ciudadana y telefónica. *Recopilación de datos y documentos para los diferentes programas de Participación Ciudadana.	14 *Atención ciudadana y telefónica. *Elaboramos convocatorias para los diferentes programas de ayuda a personas con diferentes necesidades.	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Archivamos documentos, solicitudes y más en sus respectivos lugares.  
\*Recibimos lista de despensas del programa Pequeñas Acciones que Transforman de la localidad de Mirandilla.

**25**

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Continuamos con el apoyo a Im Mujer con los pagos a proveedores del programa "Es Hora de Emprender"

2

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Se imprimieron evidencias fotográficas para el programa viviendas en transformación.  
\*Elaboración de requisiciones para el pago de proveedores del programa "Es Hora de Emprender"

**26**

\*Acudimos a la ciudad de Ameca Jalisco a la reunión "Expo Gobernanza" de gobierno del Estado.  
\*Acudimos a reunión de directores para tratar puntos específicos sobre comprobación de gastos.

3

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Se recabaron firmas a personas beneficiadas de diferentes programas.  
\*Se elaboraron convocatorias para diversos programas.  
\*Elaboración de requisiciones para el pago de proveedores del programa "Es Hora de Emprender"

**27**

\*Atención ciudadana y Telefónica. \*  
Elaboramos oficios para cambio de partidas presupuestales para la implementación de nuevos programas sociales.  
\*Apoyamos a la Instancia Municipal de Atención a la Mujer en su programa de productos de higiene personal "Una Mano Amiga"

4

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Acudimos a la localidad de San Ignacio y el Copal a tomar evidencias fotográficas a personas beneficiadas con lámparas solares.

**28**

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Elaboración de convocatorias de programas nuevos.

5

\*Atención ciudadana y telefónica.  
\*Confirmación de pago a proveedores del programa "Es hora de Emprender".  
\*Programación y elaboración de programas de ayudas sociales para los siguientes meses.

**29**

DESCANSO DIA DEL SERVIDOR PUBLICO

6

**30**

7

**1**

8